

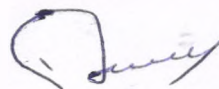
Об организации социально-педагогического мониторинга
в общеобразовательных организациях Ремонтненского района
в 2020-2021 учебном году.

Во исполнение Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях предупреждения, снижения и устранения безнадзорности несовершеннолетних, обеспечения необходимых мер, направленных на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими в Ремонтненском районе Ростовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Методисту РОО Арцыбашевой Е.П.:
 - 1.1. Обеспечить проведение социально-педагогического мониторинга в срок до 01.02.2020г.
 - 1.2. Представить информацию об организации СПМ в Министерство общего и профессионального образования до 01.10.2020г.
 - 1.3. Провести в течение учебного года выборочные проверки достоверности данных СПМ, предоставляемых общеобразовательными организациями.
 - 1.4. Принять участие в заседании Комиссии по делам несовершеннолетних «Об итогах Социально-педагогического мониторинга в 2021г.»
 - 1.5. Совместно со специалистом по охране прав детства провести анализ состояния внутришкольного контроля детей из неблагополучных семей, не посещающих общеобразовательные учреждения по неуважительным причинам, принять меры по их привлечению к обучению.
 - 1.6. Ежемесячно до 10 числа отчётного месяца предоставлять в КДН, ОВД списки детей, не посещающих общеобразовательные организации.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Провести необходимые организационные мероприятия по формированию баз данных СПМ с учётом закреплённых за общеобразовательными организациями территорий.
 - 2.2. Сдать до 05.09.2020г. статистическую информацию - база данных № 4 (Приложение №1) в соответствии с предъявляемыми требованиями, в дальнейшем базу № 4 сдавать ежемесячно к 1 числу отчётного месяца с подтверждающими документами, заверенными печатью и подписью руководителя ОО (акты обследования, медицинские справки (заключения), справки ПМПК, заявления родителей и т.д., при сдаче отчётов необходимо вести учёт всех граждан в возрасте от 6,5 до 18 лет (ФЗ от 06.07.07г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с установлением обязательности общего образования»), базу № 3 к 01.04.2020г.
 - 2.3. До 10.09.2020г. привести школьную документацию в соответствии с требованиями инструкции по документированию СПМ.
 - 2.4. Разработать и реализовать в течение 2020-2021 уч.г. план мероприятий по исполнению СПМ.
 - 2.5. Предоставлять своевременно в РОО информацию о самовольных уходах несовершеннолетних.
 - 2.6. Привлечь попечительские советы, родительские комитеты к работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семейного неблагополучия, возвращению в ОО детей школьного возраста, не посещающих их.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования



База данных № 1

мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими на территории Ремонтненского района, (далее – несовершеннолетние) начального общего, основного общего, среднего общего образования

Несовершеннолетние граждане в возрасте от 6,5 до 18 лет, фактически проживающие в микрорайоне общеобразовательного учреждения (ФИО)	Обучаются в общеобразовательном учреждении(+), (-)	Обучаются в других общеобразовательных учреждениях города (района) (+), (-)	Обучаются в специализированных образовательных учреждениях(+), (-)	Обучаются в ОУ НПО (+), (-)	Обучаются в ОУ СПО(+), (-)	Не обучаются в образовательных учреждениях (+), (-)	Из них							
							по причине болезни (+), (-)	из них		по причине социального обусловленного воспитание в семье асоциального типа) (+), (-)	по причине материального положения родителей (законных представителей) (+), (-)	национальные традиции(+), (-)	другие причины(указать)	
								не подлежат обучению (по заключению психолого-медико-педагогических комиссий (+), (-)	освобождены на год (+), (-)					

Руководитель ОО

М.П.

База данных № 2

мониторинга получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающими на территории Ремонтненского района, (далее – несовершеннолетние) начального общего, основного общего, среднего общего образования

Наименование общеобразовательного учреждения	Несовершеннолетние, проживающие в микрорайоне общеобразовательного учреждения, обучающиеся в других образовательных учреждениях	
	Ф.И.О	образовательное учреждение, в котором обучается несовершеннолетний

Руководитель ОО

М.П.

База данных № 3
Информационные данные о гражданах в возрасте от 6 до 7 лет на 1 апреля 2020г.
(ОО)

№	ФИО ребёнка	Дата рождения	Посещал ДОУ(указать какое)	Предполагается обучение в ОО	ФИО родителей(законных представителей)	Адрес	Примечание

Руководитель ОО

М.П.

База №4 (сдаётся с информацией о проделанной работе)

Информация по _____ о гражданах в возрасте 6,5 до 18 лет не посещающих ОО
название ОУ

на _____

ФИО	Дата рождения	Должен обучаться (класс)	Если обучался, то какой период, в каком классе	ФИО родителей	Адрес	Причины непосещения

Руководитель ОО

м.п.

**РЕМОНТНЕНСКИЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РЕМОНТНЕНСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

16.03.2021 г.

№ 60

**Об организации отдыха, оздоровления, занятости
детей и подростков в 2021 г.**

На основании постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011г. № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» (с дополнениями и изменениями), постановления Администрации Ремонтненского района Ростовской области от 00.00.2021 г. № 000 «О порядке организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей», в целях организованного проведения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2021 году в следующем составе:

- Пожидаев С.А. – зав. отделом образования
- Дубовая О.С. – гл. бухгалтер РОО
- Арцыбашева Е.П. – методист ИМД РОО
- Лепетюхина М.С. - ведущий специалист РОО

2. Возложить на комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей в 2021 г. функции координации деятельности всех ОО, контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из средств областного и муниципального бюджетов.

3. Руководителям образовательных учреждений:

3.1. Организовать первый поток пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью 18 рабочих дней с 3 июня по 24 июня 2021 г. на базе 11 школ района для 365 обучающихся:

№ п/п	Наименование МБОУ	Количество детей
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	117
2.	МБОУ Ремонтненская СШ № 2	55
3.	МБОУ Подгорненская СШ	25
4.	МБОУ Первомайской СШ	27
5.	МБОУ Кормовская СШ	20
6.	МБОУ Валуевская СШ	26
7.	МБОУ Денисовская СШ	20
8.	МБОУ Краснопартизанская СШ	20
9.	МБОУ Б-Ремонтненская СШ	15
10.	МБОУ Киевская СШ	20
11.	МБОУ Приволенская СШ	20
ИТОГО		365

3.2. Организовать второй поток пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью 6 рабочих дней с 25 октября по 31 октября 2021г. на базе 5 школ района для 104 обучающихся:

№ п/п	Наименование МБОУ	Количество детей
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	41
2.	МБОУ Ремонтненская СШ № 2	29
3.	МБОУ Денисовская СШ	10
4.	МБОУ Краснопартизанская СШ	10
5.	МБОУ Валуевская СШ	14
ИТОГО		104

3.3. Организовать временное трудоустройство обучающихся на базе 12 школ района для 85 обучающихся.

№ п/п	Наименование МБОУ	Количество детей
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	30
2.	МБОУ Ремонтненская СШ № 2	15
3.	МБОУ Подгорненская СШ	4
4.	МБОУ Первомайской СШ	4
5.	МБОУ Кормовская СШ	4
6.	МБОУ Валуевская СШ	4
7.	МБОУ Денисовская СШ	4
8.	МБОУ Краснопартизанская СШ	4
9.	МБОУ Б-Ремонтненская СШ	4
10.	МБОУ Киевская СШ	4
11.	МБОУ Богородская ОШ	4
12.	МБОУ Приволенская СШ	4
ИТОГО		85

3.4. Распределить средства согласно постановлению Администрации Ремонтненского района «О порядке организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей» в соответствии с приложением.

3.5. Заключить договора до 29.03.2021 г. на приобретение моющих, дезсредств, оборудования с поставщиками, аккарицидные, дератизационные и дезинсекционные обработки.

3.6. Заключить договора до 29.03.2021 г. на поставку продуктов питания с торгующими организациями и предпринимателями.

3.7. Пройти медицинские осмотры согласно приказу Минздравсоцразвития 302 н от 12.04.2011г. до 03.05.2021г.

3.8. Обеспечить пришкольные лагеря педагогическими кадрами и техническим персоналом, не допускать к работе лиц, не прошедших мед. осмотры, обучение и инструктаж по охране жизни и здоровья детей.

3.9. Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев.

3.10. Предоставить в РОО до 01.04.2021 г. списки на прохождение санминимума.

3.11. Разработать, утвердить и сдать в РОО до 05.04.2021 г.:

- Положение о структурном подразделении образовательного учреждения – летнем лагере;
- Штатное расписание лагеря;
- Должностные инструкции по должностям;

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Программу воспитательной деятельности на период работы лагеря с учётом работы в рамках образовательного округа;
- Режим работы пришкольного лагеря;
- Календарный график работы лагеря.

3.12. Организовать двухразовое питание детей на базе школьных столовых из расчета **180,42 рубля** в день на ребенка.

3.13. Приоритетное внимание обратить на создание условий для отдыха, оздоровления, занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из приемных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей безработных граждан, детей – жертв вооруженных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также детей других категорий, нуждающихся в особой заботе государства.

3.14. Принять необходимые меры совместно:

- с органами внутренних дел по предупреждению детского травматизма на дорогах и улицах;
- провести мероприятия под девизом «У светофора каникул нет»;
- в план работы включить мероприятия по профилактике безнадзорности и беспризорности среди детей, мероприятия, посвященные 76-ой годовщине дня Победы в ВОВ, мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, духовно-нравственное воспитание.

3.14. Принять исчерпывающие меры по обеспечению противопожарной безопасности в пришкольных лагерях.

3.15. Обеспечить строгое соблюдение санитарно - эпидемиологических норм и правил в пришкольных лагерях.

3.16. Принять меры по организации правильного рационального питания детей в пришкольных лагерях, строго соблюдать выполнение норм питания, обеспечить детей продуктами, обогащёнными витаминами и микронутриентами.

3.17. Принять меры по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешённой к применению.

3.17. Сдать в ТОУ Роспотребнадзора пакет документов по организации летнего отдыха до 01.04. 2021 г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий РОО



Распределение средств на оздоровительную кампанию

Средства на обработку территорий

№ п/п	ОУ	Сумма (руб)
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	8500
2.	МБОУ Подгорненская СШ	5000
3.	МБОУ Первомайская СШ	4500
4.	МБОУ Валуевская СШ	6100
5.	МБОУ Денисовская СШ	6000
6.	МБОУ Кормовская СШ	6100
7.	МБОУ Б-Ремонтненская СШ	4800
8.	МБОУ Краснопартизанская СШ	6000
9.	МБОУ Киевская СШ	6000
10.	МБОУ Ремонтненская СШ № 2	4000
11.	МБОУ Приволенская СШ	6000
12.	ЦДТ	2500
Всего		65500

Средства на бутилированную воду

№ п/п	ОУ	Сумма (руб)
1.	МБОУ Ремонтненская гимназия №1	16400
2.	МБОУ Подгорненская СШ	2700
3.	МБОУ Первомайская СШ	2900
4.	МБОУ Валуевская СШ	4200
5.	МБОУ Денисовская СШ	3100
6.	МБОУ Кормовская СШ	2300
7.	МБОУ Б-Ремонтненская СШ	1600
8.	МБОУ Краснопартизанская СШ	3100
9.	МБОУ Киевская СШ	2300
10.	МБОУ Ремонтненская СШ №2	8800
11.	МБОУ Приволенская СШ	2300
Всего		49700

План мероприятий

по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием
детей при образовательных организациях Ремонтненского района

№ п/п	Мероприятия	Ответственные за проведение	Время проведения
1.	Проведение обучающих семинаров с руководителями оздоровительных лагерей, с работниками пищеблоков, проведение сан.минимума.	РОО, ТОУ Роспотребнадзора	Апрель, сентябрь
2.	Первичный объезд оздоровительных лагерей	РОО, ТОУ Роспотребнадзора	Апрель
3.	Заключение договоров	РОО, Руководители образовательных организаций	До 29.03.2020 г.
4.	Определение контингента детей для зачисления в оздоровительные лагеря	Руководители образовательных организаций	Апрель, май, сентябрь, октябрь
5.	Сдача пакета документов по организации летнего отдыха в ТОУ Роспотребнадзора	РОО	До 01.04.2021 г.
6.	Проведение обучающегося семинара с ЗВР образовательных организаций по вопросам психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних «группы риска»	РОО, секретарь КДН	Май, октябрь
7.	Организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в летний период	РОО, ЦЗН, Руководители образовательных организаций	Июнь-август