Ремонтненский отдел образования

Администрации Ремонтненского района

ПРИКАЗ

29.09.2021 № 265

О проведении районного конкурса профессионального мастерства среди районных методических объединений

«Лучшее районное методическое объединение года»

На основании плана работы отдела образования на 2021 год, утвержденного приказом отдела образования № 269 от 17.12.2020 «Об утверждении плана работы», плана работы ЦРО на 2021-2022 учебный год, в целях организации работы по освоению содержания, современных методик и технологий педагогической деятельности, совершенствования профессионального мастерства педагогов и руководителей районных методических объединений Ремонтненского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении районного конкурса «Лучшее районное методическое объединение года» (приложение).

2. Организовать и провести районный конкурс «Лучшее районное методическое объединение года» в срок с 01.10.2021 г. по 20.05.2022 г.

3. Утвердить конкурсное жюри в следующем составе:

* Пожидаев С.А. –заведующий РОО, председатель жюри;
* Гончарова Л.Д. – заведующий ИМЦ РОО, секретарь жюри.

Члены жюри:

* Плужникова Н.В - заместитель заведующего РОО;
* Семенякова Н.Н. – ведущий специалист РОО;
* Задорожняя И.В. –координатор ЦРО;
* Цыбулевская С.В. –координатор Северного ОО;
* Козкина Т.А. – координатор Южного ОО.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заведующего ИМЦ РОО Гончарову Л.Д.

Заведующий отделом образования С.А.Пожидаев

Приложение

к приказу №265 от 29.09.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о районном конкурсе профессионального мастерства

среди районных методических объединений

**«Лучшее районное методическое объединение года»**

**1. Общие положения**

Конкурс профессионального мастерства среди районных методических объединений (далее -конкурс) проводится на основании решения августовской конференции работников образования Ремонтненского района от 26.08.2021г. Организатором конкурса является Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района.

**2. Цели и задачи конкурса**

**Цель:** совершенствование профессионального мастерства педагогов и руководителей РМО.

**Задачи:**

* выявление передового педагогического опыта РМО на территории Ремонтненского района, его распространение в педагогической среде;
* определение оптимальных вариантов организации работы РМО;
* повышение роли деятельности РМО в совершенствовании профессионального мастерства педагогов;
* привлечение внимания педагогической общественности к работе РМО.

**3. Участники конкурса**

В конкурсе принимают участие все районные методические объединения учителей-предметников, дошкольных работников.

(Участникам конкурса-методическим объединениям, подать заявку в оргкомитет конкурса (Приложение 1).

**4. Сроки проведения конкурса**

1 этап заочный ***– октябрь-январь*** текущего учебного года

2 этап очный – ***февраль-май*** текущего учебного года.

**5. Порядок и условия проведения Конкурса**

Конкурс проводится в два этапа:

**1 этап (заочный)** – по представленным материалам. Методические объединения направляют (в срок до 2**5 января**) в отдел образования электронные варианты следующих документов:

* заявку на участие в конкурсе (приложение № 1)
* план работы РМО на текущий учебный год;
* анализ деятельности объединения за последний год;
* протоколы заседаний методического объединения за последний год.

**2 этап (очный) -** представляет собой проведение открытого заседания методического объединения **«Новые методические идеи в действии»** – представление опыта работы. Конкурсанты проводят методическое мероприятие (дискуссионный клуб, проблемный семинар, методическую мастерскую, пресс-конференцию, мастер-класс и др.), тему и форму которого определяют самостоятельно и сообщают в заявке.

Задача данного этапа – показать ***рабочее мероприятие***, позволяющее оценить роль методической службы в достижении конкретных результатов образовательной деятельности ОУ, района, ее значение в системе проводимой работы. Время проведения конкурсного мероприятия до 25 минут.

**6. Награждение участников конкурса.**

Районному методическому объединению - победителю конкурса - присуждается звание «Лучшее районное методическое объединение года». При достижении не менее 50% баллов от максимально возможных РМО - участники конкурса - становятся лауреатами, не достигшие 50% - получают сертификаты участников. РМО – победители, лауреаты и участники конкурса – в лице руководителей награждаются дипломами.

Всем членам РМО, принявшим активное участие в проведении открытого конкурсного заседания, по решению членов жюри, вручаются сертификаты отдела образования, подтверждающие их статус членов РМО, ставших победителями, лауреатами и участниками районного конкурса профессионального мастерства среди районных методических объединений.

*Приложение 1*

В организационный комитет районного конкурса профессионального

мастерства среди районных методических объединений «Лучшее районное методическое объединение года». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя РМО (с указанием предмета)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ

в районном конкурсе профессионального мастерства среди районных методических объединений «Лучшее районное методическое объединение года».

Прошу принять документы для участия в районном конкурсе профессионального мастерства среди районных методических объединений «Лучшее районное методическое объединение года».

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

*Приложение 2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки материалов заочного этапа** | **Количество баллов** |
| 1. | **Оценка анализа работы РМО за предыдущий год** |  |
| Анализ всех направлений деятельности РМО осуществлён по схеме: что сделано, « + », « - », проблемы, пути решения | **3** |
| Анализ в целом осуществлён по схеме: что сделано, « + », « - », проблемы, пути решения | 2 |
| Анализ носит описательный характер проведённых мероприятий, отмечены «+» и «-», названы проблемы, но не предложены пути решения | 1 |
| Анализ носит описательный характер проведённых мероприятий | 0 |
| 2. | **Оценка плана работы РМО** | |
| ***Реалистичность плана*** |  |
| Абсолютно реалистичен по времени и привлекаемым ресурсам | **2** |
| Достаточно реалистичен | 1 |
| Не реалистичен или слишком прост | 0 |
|  | ***Связь плана с анализом работы за предыдущий год*** |  |
| Согласуется с анализом работы | **2** |
| Частично согласуется с анализом работы | 1 |
| Не направлен на решение выявленных проблем | 0 |
| ***Связь плана с диагностикой запросов педагогов-членов РМО в решении их профессиональных проблем*** |  |
| План направлен на удовлетворение профессиональных запросов членов РМО | **2** |
| Осуществляется диагностика профессиональных запросов членов РМО | 1 |
| План не учитывает профессиональных запросов членов РМО | 0 |
| ***Направленность деятельности РМО на развитие МСО*** |  |
| участвует в распространении инновационного опыта на районном уровне | **3** |
| апробирует инновационные технологии, методики, приемы и т.п. | 2 |
| изучает инновационные технологии, методики, приемы и т.п. | 1 |
| не принимает участия в инновационной деятельности | 0 |
| 3. | **Оценка протоколов РМО** | |
| Тема(ы) заседаний соответствуе(ю)т плану работу РМО на год, содержание протокола соответствует повестке заседания, вынесено решение (рекомендации) по итогам заседания | **4** |
| Тема(ы) заседаний **не** соответствуе(ю)т плану работу РМО на год, содержание протокола соответствует повестке заседания, вынесено решение (рекомендации) по итогам заседания | 3 |
| Тема(ы) заседаний соответствуе(ю)т плану работу РМО на год, содержание протокола соответствует повестке заседания,  **не** вынесено решение (рекомендации) по итогам заседания | 2 |
| Тема(ы) заседаний **не** соответствуе(ю)т плану работу РМО на год, содержание протокола **не** соответствует повестке заседания, вынесено решение (рекомендации) по итогам заседания | 1 |
| Тема(ы) заседаний **не** соответствуе(ю)т плану работу РМО на год, **или** содержание протокола **не** соответствует повестке заседания, **не** вынесено решение (рекомендации) по итогам заседания | 0 |
| **ИТОГО** | | **Мах -16** |

*Приложение 3*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки проведения открытого конкурсного мероприятия РМО** | **Количество баллов** |
| 1. | **Этапы системно-деятельностного подхода** | |
| Мотивация (исходя из проблемы) – целеполагание – деятельность - рефлексия | **4** |
| Мотивация – целеполагание -– деятельность | 3 |
| Целеполагание - деятельность - рефлексия | 2 |
| Целеполагание - деятельность | 1 |
| Деятельность | 0 |
| 2. | **Форма проведения мероприятия** |  |
| Творческая, интерактивная | **2** |
| Творческая, активная | 1 |
| Рассчитанная на пассивного слушателя | 0 |
|  | *интерактивная -* направленная на взаимодействие между членами РМО  *активная* - связанная с инициативой членов РМО, их активностью, но не связанной с взаимодействием друг с другом) |  |
| 3 | **Творческий климат** | |
| Педагоги являются группой единомышленников, объединённых духом творчества. | **2** |
| Педагоги понимают значимость методической работы, принимают активное участие в заседании РМО | 1 |
| Педагоги пассивны, довольствуются ролью слушателей | 0 |
| 4 | **Результативность проведения мероприятия** | |
| Заседание носит продуктивный характер | **2** |
| Заседание является эффективным | 1 |
| Обратная связь не прослеживается | 0 |
| *продуктивная -* создающая продукт в онлайн-режиме  *эффективная -* принесшая желаемый результат, не связанный с обязательным созданием продукта |  |
| **ИТОГО** | | **Мах -10** |