# Администрация
# Ремонтненского района
# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**31.03.2025** **с. Ремонтное** **№ 271**

**Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

В соответствии с частями 2,3 статьи 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 29.12.2022 №1179 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 10.01.2022 №6», постановлением Правительства Ростовской области от 27.11.2023 №854 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845», распоряжением Правительства Ростовской области от 19.07.2024 №544 «О прогнозе социально-экономического развития Ростовской области на 2025-2027 годы»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Установить с 01.04.2025 размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в сумме 62 рубля 42 копейки на одного ребенка в день.

2.Не взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, следующих категорий детей:

- дети-инвалиды;
- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией;
- дети участников специальной военной операции.

3.Установить, что для целей настоящего постановления:

3.1.К участникам специальной военной операции относятся:

3.1.1.Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Ростовской области и:

призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 (далее – лица, призванные на военную службу по мобилизации);

заключившие на территории Ростовской области контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), при условии их участия в специальной военной операции;

3.1.2.Погибшие (умершие) из числа лиц, указанных в подпункте 3.1.1.

3.1.3.Лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а так же на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, и члены их семей.

3.1.4.Участники специальной военной операции, уволенные с военной службы по состоянию здоровья, в том числе по случаям ранения.

3.2.К членам семьи участника специальной военной операции относятся супруга (супруг), несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, дети, находящиеся под опекой (попечительством), родители (усыновители).

4.Утвердить Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования согласно приложению.

5.Признать утратившим силу постановление Администрации Ремонтненского района от 01.03.2024 №144 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

6.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.04.2025.

7.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Ремонтненского района О.Н. Богданову.

**Глава Администрации**
**Ремонтненского района** **А.П. Пустоветов**

*Постановление вносит:*
*Ремонтненский отдел образования*
*Администрации Ремонтненского района*

Приложение
к постановлению
Администрации
Ремонтненского района
от 31.03.2025 № 271

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

### 1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2014 №08-1002 «О направлении методических рекомендаций».

1.2.Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Ремонтненского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные организации) и порядок предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1.3.В настоящем Положении под присмотром и уходом в образовательных организациях понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в образовательных организациях, не связанных непосредственно с образовательным процессом.

### 2. Порядок установления родительской платы

2.1.Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2.Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливается в соответствии с постановлением Администрации Ремонтненского района.

2.3.Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях является единой для всех образовательных организаций Ремонтненского района реализующих, образовательную программу дошкольного образования.

## 3. Порядок взимания родительской платы

3.1.Родительская плата за содержание детей в образовательных организациях взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливается постановлением Администрации Ремонтненского района.

3.2.Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется образовательной организацией.

3.3.До заключения договора образовательная организация обязана предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

-наименование и место нахождения (юридический адрес) образовательной организации;

-условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;

-уровень и направленность, реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

-муниципальные нормативные правовые акты Ремонтненского района, регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;

-другую информацию, относящуюся к договору.

3.4.Начисление платы за содержание ребенка в образовательной организации производится бухгалтерией образовательной организации в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы образовательной организации и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5.Для оплаты родителям (законным представителям) составляется ведомость, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц, в разрезе каждого ребенка пофамильно.

3.6.Родительская плата вносится родителями (законными представителями) путем безналичного перечисления на лицевой счет каждой образовательной организации на основании составленной ведомости до 15 числа каждого месяца.

Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации по уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком образовательной организации являются:

-период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

-период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);

-рекомендации врача о временном ограничении посещения образовательной организации (согласно предоставленной медицинской справке), но не более 14 календарных дней;

-карантин в образовательной организации;

-период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не белее 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);

-отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании заявления о непосещении ребенком образовательной организации;

-период отсутствия ребенка по причине болезни матери (законного представителя), подтвержденной справкой медицинского учреждения;

-период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей), согласно предоставленной справки учебного заведения;

-период закрытия образовательной организации на ремонт и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения. В случае отсутствия ребенка в образовательной организации без уважительных причин родительская плата за содержание ребенка в образовательной организации взимается в полном объеме.

3.9.В случае несвоевременного сообщения родителей (законных представителей) об отсутствии ребенка по уважительным причинам родительская плата за содержание ребенка в образовательной организации засчитывается в течение последующих трех дней.

3.10.В случае не поступления оплаты за содержание ребенка в образовательную организацию в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

3.11.Ответственность за своевременное поступление родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации возлагается на ее руководителя.

## 4. Порядок предоставления льгот по родительской плате

4.1.Льготы по родительской плате в образовательной организации, установлены действующим законодательством и настоящим Положением и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

4.2.Льгота по родительской оплате за содержание ребенка в образовательной организации предоставляется приказом руководителя образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу:

-для родителей (законных представителей), ребенок которых является ребенком-инвалидом, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

-для родителей (законных представителей), дети которых являются детьми с туберкулезной интоксикацией - справку установленного образца врача фтизиатра;

-для законных представителей детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей – постановление органа опеки и попечительства об установлении опеки.

-для родителей (законных представителей), детей участников специальной военной операции – справку о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области, документ одного из родителей (законных представителей) подтверждающий участие в специальной военной операции или документ о призвании на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 №647.

4.3.Право на льготу за присмотр и уход за детьми в образовательной организации подтверждается родителем (законным представителем) ежегодно по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

4.4.Руководитель образовательной организации на основании представленных документов в течение 3-х рабочих дней с момента их наступления издает приказ о предоставлении родителям (законным представителям) ребенка льготы.

4.5.Предоставление льготы родителям (законным представителям) ребенка прекращается на основании приказа образовательной организации о прекращении льготы.

4.6.Копии приказов и копии документов, подтверждающих право на льготу или ее отмену, направляются в Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района в течение 3-х дней после издания.

4.7.При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льгот по родительской плате, родители (законные представители) в течение 5 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом администрацию образовательной организации. В противном случае при наступлении факта незаконного присвоения бюджетных средств, Ремонтненский отдел образования Администрации Ремонтненского района вправе взыскать задолженность в установленном законодательством порядке, предупредив об этом родителя (законного представителя) в письменной форме.

4.8.В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае непредставления полного пакета документов, предусмотренного подпунктом 4.2. настоящего Положения и недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

## 5. Расходование родительской платы

5.1.Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации, в виде родительской платы, в полном объёме учитываются в финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

5.2.Расходование средств родительской платы, полученной от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации осуществляется в соответствии со следующим перечнем

показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному Ремонтненским отделом образования Администрации Ремонтненского района:

5.2.1. 87% суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляются на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в образовательной организации.

5.2.2. 13% суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляются:

-на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи детьми образовательной организации;

-на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;

-на приобретение мебели и оборудования в медицинский кабинет;

-на приобретение мебели и оборудования в групповые ячейки;

-на приобретение и обслуживание программного обеспечения, необходимого для разработки соответствующего меню с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей;

-на оказание услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, постирочной, туалетных комнат, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;

-на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены детей, мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

5.3.Родительская плата может расходоваться только путем перечисления безналичных денежных средств.

Управляющий делами (руководитель аппарата)
Администрации Ремонтненского района Н.В. Ковалева