

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МОСКВА**

Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации (по списку)

Прошу руководствоваться в ходе детской оздоровительной кампании типовым положением о детском оздоровительном лагере, разработанным Минздравсоцразвития России и согласованным с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, о выполнении проинформировать Минздравсоцразвития России до 31 мая 2011 г.



СЭД-09-15-160

6" апреля 2011 г.

**АЖ-П12-2644**

29.04.2011

**РАЗОСЛАТЬ**

Какие документы или копии (номер, дата, кол-во листов)  
№ 18-2/10/1-2188 от 15.04.2011 (вх. 2-31655 от 18.04.2011) на 7 л.

Кому (наименование учреждения, организации)  
С-ту Жукова А.Д., С-ту Шувалова И.И., органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации (по списку), Минздравсоцразвития России, Минобрнауки России, Минспорттуризму России, Контрольному управлению Президента Российской Федерации, Копылову В.В., Кюннапу П.В., Хлунову А.В.

Оригинал + 1 копия - Департаменту социального развития

Золотарев И.В.

(подпись ответственного исполнителя)

Телефон - 605-83-63

20 апреля 2011 г.



1521918  
22.04.11  
19:47:08



**МИНИСТЕРСТВО  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Минздравсоцразвития России)

Правительство  
Российской Федерации

**МИНИСТР**

Рахмановский пер., 3, г. Москва, ГСП-4, 127994  
тел.: 628-44-53, факс: 628-50-58

15.04.2011 № 18-2/10/1-2188

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

39411

2011 г.



В соответствии с поручением Президента Российской Федерации Д.А. Медведева от 24 ноября 2010 г. № Пр-3418 (абзац второй пункт 2 «а») и поручением Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации А.Д. Жукова от 31 января 2011 г. № АЖ-П12-455 Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации представляется Типовое положение о детском оздоровительном лагере (далее – Типовое положение), подготовленное с учетом предложений заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Типовое положение разработано в целях координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проведению оздоровительной кампании детей и обеспечения единого подхода к созданию и организации деятельности детских оздоровительных лагерей.

Указанное Типовое положение согласовано с Минобрнауки России (М.В. Дулинов) и Минспорттуризмом России (О.А. Рожнов).

Типовое положение определяет понятие детского оздоровительного лагеря, закрепляет принципы организации его деятельности, порядок комплектования, имущественные права и обязанности.

В соответствии с Типовым положением основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

АЖ-П12-2644

Наряду с этим, в Типовом положении определены задачи деятельности лагеря, включающие организацию содержательного досуга детей, сохранение и укрепление их здоровья, создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий физической культурой, спортом и туризмом, формирование мотивации здорового образа жизни, организацию условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием, привитие навыков самоуправления, чувства патриотизма и другое.

Также в Типовом положении устанавливаются формы и методы работы детского оздоровительного лагеря, порядок проведения профильных смен, права и обязанности директора лагеря, который несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение их прав и свобод.

В разделе «Комплектование лагеря» Типового положения определен возраст детей, принимаемых в оздоровительный лагерь, предельная наполняемость отрядов в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации.

Типовым положением определены имущественные права и порядок распоряжения средствами лагеря, финансовое обеспечение его деятельности.

Полагаем необходимым довести указанное Типовое положение о детском оздоровительном лагере до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Проект доклада Президенту Российской Федерации прилагается.

Приложение: на 20 л.



Т.А. Голикова

## **ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Типовое положение регулирует деятельность детских оздоровительных лагерей (далее – лагерей).

2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.

3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Типовым положением, решениями учредителей лагеря и своим уставом.

4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.

5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

7. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее – отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

9. В зависимости от размещения лагерь может быть загородным, либо находиться в пределах границ населенного пункта.

10. Лагерь может быть организован на стационарной базе и с использованием палаток.

11. Лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

12. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

13. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## II. Организация деятельности лагеря

15. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Учредителями лагеря могут быть Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, а также индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - учредители).

17. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Лагерь является юридическим лицом.

19. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у лагеря с момента его регистрации.

20. Лагерь самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет (счет), открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

21. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются уставом лагеря.

22. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

23. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь.

Право на ведение медицинской деятельности возникает у лагеря с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия» либо при наличии договора

о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

24. Непосредственное руководство лагерем осуществляет директор лагеря.

25. Прием на работу директора лагеря осуществляется в порядке, определяемом уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Порядок замещения должности директора лагеря устанавливается уставом лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Права и обязанности директора лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Уставом лагеря и решением учредителя.

28. Директор лагеря:

действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;

несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

### III. Комплектование лагеря

29. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе.

30. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

31. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

32. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

33. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.

34. В отрядах загородных оздоровительных лагерей предельная наполняемость составляет:

от 6 до 9 лет - не более 25 детей,

от 10 до 14 лет - не более 30 детей,

от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

35. В лагерях с дневным пребыванием детей предельная наполняемость составляет:

для обучающихся 1 - 4 классов - не более 25 детей,

для остальных школьников - не более 30 детей.

36. Предельная наполняемость лагеря палаточного типа 10-15 детей в каждом отряде.

37. Продолжительность смен определяется Уставом лагеря.

### IV. Имущество и средства лагеря

38. За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

39. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.

40. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными лагерями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

41. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

42. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;

условия размещения лагеря;

укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);

наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.